

FIȘA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapiientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Facultatea de Științe ale Vieții și Sport din Sfântu Gheorghe
1.3. Domeniul de studii	Agronomie
1.4. Ciclul de studii	Licență (BSc)
1.5. Programul de studiu	Agricultură
1.6. Calificarea	Inginer agronom

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul	Științe ale Vieții		
2.1. Denumirea disciplinei	Drept și legislație agrară		
2.2. Tipul activității	Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului	Șef de lucr. dr. Molnár Gábor		
2.4. Titularul(ii) activităților de	seminar	drd. Józsa Ede	
	laborator		
	proiect		
2.5. Anul de studiu	IV	2.6. Semestrul	7
		2.7. Forma de verificare	C
		2.8. Tipul disciplinei	DO
2.9. Categoria formativă	C	2.10 Categoria disciplinei	-
		2.11. Codul disciplinei	SBAJ0012

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator/ proiect/ practică	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practică	14
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ ¹					3

3.8. Total ore pe semestru	75
3.9. Total ore studiu individual	33
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	15
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	8
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	8
d) Tutoriat	-
e) Examinări	2
f) Alte activități:	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept, cadastru
4.2. de competențe	Cunoștințe generale de drept și matematică

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs cu min. 30 locuri, dotată cu videoproiector, ecran de proiecție (sau suprafață de proiecție), calculator, tablă, lumină naturală și/sau artificială, posibilitatea de reglare a gradului de luminozitate.
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală de seminar cu min. 30 locuri

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie componentele, fenomenele și procesele specifice cadrului economic al sectorului agrar din perspectiva beneficiilor directe și indirecte furnizate de ecosistemele de culturi agricole
Aptitudini	Studentul/absolventul aplică tehnici specifice pentru identificarea și evaluarea valorii economice a culturilor de câmp

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul integrează principiile și procesele de natură socio-economică aferente sectorului agrar.
--------------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	– Transmiterea de cunoștințe privind noțiunile generale de drept și legislație funciară; – Noțiunile generale care vor fi predate la curs vizează noțiuni de drept civil, raportul juridic civil, actul juridic civil, dreptul de proprietate funciară, expropriere, circulația juridică a imobilelor, evidența cadastrală și publicitatea imobiliară.
7.2. Obiectivele specifice	– Însușirea de către studenți a principalelor reglementări ale noului Cod civil (intrat în vigoare la data de 1 octombrie 2011), regimul juridic al proprietății reglementat prin Constituție și prin alte legi (Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, Legea 215/2001 a administrației publice locale, Legea 247/2005 privind reforma în domeniul proprietății și justiției), precum și a legislației funciare (Legea 18/1991 a fondului funciar cu modificările ulterioare, Legea 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, precum și alte acte normative); – Dezvoltarea capacității de analiză, sinteză și de utilizare adecvată a ansamblului integrat, coerent, dinamic și deschis de cunoștințe și abilități în vederea cunoașterii legislației în domeniul funciar; – Capacitatea de a susține public un discurs coerent, logic și retoric; Voința de a asigura promovarea și respectarea legalității; Cunoașterea jurisprudenței; Corelarea legislației interne cu legislația și jurisprudența din alte țări.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Introducere în dreptul civil. Caractere generale.	Expuneri orale dublate de prezentări PowerPoint, conversație, problematizare.	2 ore
2. Raportul juridic civil: - Considerații introductive; - Subiectele raportului juridic civil; - Conținutul raportului juridic civil; - Obiectul raportului juridic civil; - Izvoarele raportului juridic civil concret.		4 ore
3. Actul juridic civil: - Noțiunea și clasificarea actelor juridice civile;		6 ore

- Condițiile actului juridic civil; - Analiza condițiilor de valabilitate: capacitatea, consimțământul, obiectul și cauza; - Forma actului juridic civil; - Modalitățile actului juridic civil: termenul, condiția, sarcina; - Efectele actului juridic civil; - Ineficacitatea actului juridic civil; - Nulitatea actului juridic civil.		
4. Dreptul de proprietate funciară: - Definiția și caracterele dreptului de proprietate funciară; - Domeniul public și privat; - Exproprierea pentru cauză de utilitate publică; - Modurile de dobândire și de stingere a dreptului de proprietate funciară; - Exercitarea dreptului de proprietate funciară.		6 ore
5. Regimul juridic al circulației imobilelor.		2 ore
6. Sistemul de cadastru și publicitate imobiliară în România: - Noțiuni introductive; - Obiectul și scopul publicității imobiliare; - Sisteme temporare de publicitate imobiliară în România; - Aspectele juridice ale organizării și conducerii cadastrului; - Sisteme de cadastru și publicitate imobiliară în Europa și pe plan mondial; - Noile cărți funciare; - Funcțiile sistemului de cadastru; - Practica registrelor de publicitate imobiliară; - Registratorul de carte funciară.		8 ore
Bibliografie		
Bibliografie obligatorie: 1. SZTRANYICZKI, Szilárd, Publicitatea imobiliară conform noului Cod civil, Ed. C.H. Beck, București, 2013; 2. SZTRANYICZKI, Szilárd, Drept civil. Drepturile reale principale conform noului Cod civil, Ed. C.H. Beck, București, 2012; 3. LUPAN, Ernest, SZTRANYICZKI, Szilárd, VERESS, Emőd, PANTILIMON, Richárd, Drept civil. Partea generală conform Noului Cod Civil. Ed. C.H. Beck, București, 2012; 4. SZTRANYICZKI, Szilárd, Drept civil. Drepturile reale principale conform noului Cod civil, Ed. Status, Miercurea-Ciuc, 2011; 5. LUPAN, Ernest, SZTRANYICZKI, Szilárd, Îndrumar de terminologie juridică româno-maghiară (Drept civil: partea generală, persoanele), Român-magyar magyarázó jogi szótár (Polgárjog: általános rész, jogalanyok), Ed. Scientia, Cluj-Napoca, 2011;		

6. Noul Cod civil și legea de punere în aplicare, Actualizat la 15 iunie 2021 Ed. C.H. Beck, București, 2021;
7. Nicolae BOȘ, Ovidiu IACOBESCU, Cadastru și cartea funciară, Editura Hamangiu, București, 2019;
8. Oliviu PUIE, Cadastru și publicitate imobiliară. Contenciosul special în materia cadastrului și a cărții funciare, Editura Universul Juridic, București, 2019,

Bibliografie facultativă:

1. JÓZON, Mónika, Általános jogelmélet és polgári jogi ismeretek, Scientia Kiadó, Kolozsvár, 2007
2. BOROI, Gabriel, ANGHELESCU, Carla Alexandra, Curs de drept civil. Partea generală. Editia a 3-a. Ed. Hamangiu, București, 2021;
3. Lucretia DOGARU, Antonia Diana DOGARU, Drept civil. Partea generală. Ed. Prouniversitaria, București, 2021;
4. LUPAN, Ernest, Drept civil. Scheme. Ed. C.H. Beck, București, 2007;
5. RUSU, Aurelia, Publicitate imobiliară. Cărțile funciare (2). Practica judiciară. Editura Hamangiu, 2009
6. TAMÁS János (szerk.), Agrárjog és környezetgazdálkodás, Budapest, 2008, ISBN 978-963-286-455-6

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Introducere în dreptul civil. Caractere generale. Aspecte teoretice și practice. Raportul juridic civil. Particularități. Analiza jurisprudenței.	Expunere sistematică, conversație, problematizare	2 ore
2. Actul juridic civil. Exemple. Analiza jurisprudenței. Spețe.		2 ore
3. Dreptul de proprietate funciară. Considerații teoretice și practice. Domeniul public și privat. Aspecte teoretice și practice.		2 ore
4. Exproprierea pentru cauză de utilitate publică. Analiza jurisprudenței și rezolvarea de spețe. Modalitățile dreptului de proprietate. Culegere din doctrină și analiza jurisprudenței. Rezolvarea de spețe. Tipologia dezmembrămintelor dreptului de proprietate. Particularități. Analiza jurisprudenței.		2 ore
5. Circulația juridică a imobilelor. Culegere din doctrină și analiza jurisprudenței. Rezolvarea de spețe.		2 ore
6. Cărțile funciare. Noțiuni și reglementare. Istoricul cărților funciare. Cuprinsul cărților funciare. Obiectul cărților funciare. Principiile generale ale cărților funciare. Caracterele juridice ale sistemului de publicitate prin cărțile funciare. Exemple. Analiza jurisprudenței. Spețe. Practica registrelor de publicitate imobiliară. Exemple. Spețe.		2 ore

7. Noul sistem de cadastru și publicitate imobiliară în România. Organizarea și conducerea cadastrului. Noile cărți funciare. Funcțiile sistemului de cadastru. Registratorul de carte funciară. Prezentare generală. Spețe. Exemple. Sisteme de cadastru și publicitate imobiliară în Europa și în lume. Prezentare generală. Exemple.		2 ore
Bibliografie		
Bibliografie 1. BOROI, Gabriel, <i>Drept civil. Partea generală</i> . Ed. Hamangiu, București, 2008; 2. BÎRSAN, Corneliu, <i>Drept civil</i> . București, Ed. Hamangiu, 2007; 3. LUPAN, Ernest, SABĂU-POP Ioan, <i>Tratat de drept civil român, vol. I. Partea generală</i> . Ed. C.H.Beck, București, 2006; 4. CUCU, Cristina, <i>Legislația cadastrului și a publicității imobiliare, Comentarii și explicații</i> , Ed. 2, Editura All Beck, București, 2007. 5. ALBU, Ioan, <i>Noile cărți funciare</i> . Ed. Lumina Lex, București 1997; 6. Marian NICOLAE, George-Alexandru Ilie, Vasile Bicu, Radu Rizoioiu, <i>Drept civil. Persoanele</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016; 7. MICLEA, Mircea, <i>Cadastrul și cartea funciară</i> , Editura ALL, București, 1995.		
8.3. Laborator	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
-	-	-
-		-
Bibliografie		
8.4. Proiect	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
-	-	-
-		-
-		-
Bibliografie		
8.5. Practica	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
-	-	-
-		-
-		-
Bibliografie		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Noțiunile studiate sunt în concordanță cu reglementările în vigoare.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

- prezența activă la orele de laborator (-se permite un maxim de absențe stabilite în Regulamentul de studii; orele absente pot fi recuperate pe parcursul semestrului sau în săptămâna premergătoare sesiunii de examene)
- atingerea unui punctaj de cel puțin 6 (șase) la proba scrisă (exercițiu complex) legată de evaluarea cunoștințelor predate la orele de laborator
- atingerea unui punctaj de cel puțin 30 (trei zeci) la textul legat de evaluarea cunoștințelor predate la orele de curs

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Se verifică însușirea cunoștințelor de specialitate.	scris	50%
10.5.	Seminar	Se verifică capacitatea de utilizare în practică a cunoștințelor dobândite și deprinderile practice dobândite prin lucrări practice și susținerea de referate	oral și scris	50%
	Laborator	-	-	-
	Proiect	-	-	-
	Practică	-	-	-
10.6. Standard minim de performanță				
• însușirea principalelor noțiuni, idei și teorii • capacitatea de analiză a unor exemple date; • mod personal de abordare, rezolvare și interpretare a unor probleme specifice; • parcurgerea bibliografiei; • standarde referitoare la aspectele atitudinale și motivaționale: conștiinciozitatea, frecvența și participarea activă la cursuri și laboratoare.				

Data completării

29.08.2025

Semnătura titularului disciplinei

Șef de lucr. dr. Molnár Gábor

Semnătura titularului/rilor de aplicații

drd. Józsa Ede

Data avizării în departament

03.09.2025

Semnătura directorului de departament

șef de lucr. dr. Csizsér Levente

Semnătura responsabilului programului de studii

șef de lucr. dr. Csizsér Levente